

Algemene voorwaarden

Artikel 1

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Edu-life: opdrachtnemer;
- b) Opdrachtgever: de zorg vragende natuurlijke persoon alsmede diens wettelijke vertegenwoordiger in opdracht van wie Edu-life Producten levert en/of Diensten verricht uit hoofde van een Overeenkomst;
- c) Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Edu-life en Opdrachtgever tot stand komt, elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van die overeenkomst;
- d) Opdracht: het geheel aan door Edu-life ten behoeve van Opdrachtgever verrichte Diensten en geleverde Producten in het kader van een Overeenkomst;
- e) Producten: alle zaken, waaronder begrepen documentatie en alle (overige) resultaten van dienstverlening door Edu-life, die het onderwerp zijn van een Overeenkomst;
- e) Diensten: alle werkzaamheden, in welke vorm en hoegenaamd ook, daaronder begrepen zorgverlening, die Edu-life voor of ten behoeve van een Opdrachtgever verricht;
- f) Zorgvrager: de natuurlijke persoon in opdracht van wie Edu-life Producten levert en/of Diensten verricht uit hoofde van een Overeenkomst;

Artikel 2

Toepasselijkheid, aanbiedingen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Edu-life.
- 2.2 Alle aanbiedingen en/of offertes van Edu-life aan Opdrachtgever met betrekking tot het verlenen van zorg- en dienstverlening zijn vrijblijvend.
- 2.3 Edu-life is pas aan een Overeenkomst gebonden na ondertekening van de Overeenkomst door zowel Edu-life als Opdrachtgever.

Artikel 3

Verplichtingen van de Opdrachtgever

- 3.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die Edu-life in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan Edu-life ter beschikking te stellen. Daaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, een afschrift van het geldige indicatiebesluit op basis waarvan zijn PGB is toegekend en/of de toekenningsbeschikking, alsmede alle relevante medische informatie die voor de goede uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is.
- 3.2 Opdrachtgever is verplicht Edu-life meteen te informeren over alle feiten en omstandigheden die voor de goede uitvoering van de Opdracht van belang kunnen zijn.
- 3.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken. Edu-life is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van door Opdrachtgever aangeleverde onjuiste gegevens.
- 3.4 Opdrachtgever zorgt voor goede en veilige werkomstandigheden voor de werknemers van Edu-life indien er sprake is van thuisbegeleiding.

Artikel 4

Individueel ondersteuningsplan en toestemming

- 4.1 Door instemming met het ondersteuningsplan geeft de Opdrachtgever toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die zijn opgenomen in het aan de Overeenkomst gehechte en daar deel van uitmakende ondersteuningsplan.
- 4.2 Voor ingrijpend handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het ondersteuningsplan, is - behoudens noodzakelijk spoedeisend handelen - uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever of wettelijk vertegenwoordiger nodig. Onder 'noodzakelijk spoedeisend handelen' wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijld uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de Opdrachtgever te voorkomen. Achteraf wordt de Opdrachtgever of wettelijk vertegenwoordiger zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.

Algemene voorwaarden

4.3 Indien Edu-life het voor de goede uitvoering van de overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan is aangegeven, overlegt Edu-life hier voorafgaand over met de Opdrachtgever.

4.4 In geval van een kortdurende interventie kan Edu-life afwijken van het vastleggen van de Diensten in een ondersteuningsplan.

4.5 Indien Edu-life het nodig vindt om in het kader van een goede en juiste zorgverlening informatie in te winnen bij derden zal Edu-life dit pas doen na toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 5

Annulering en uitval van dienstverlening

Individuele begeleiding (incl. thuisbegeleiding)

5.1 Een individuele begeleiding kan door Opdrachtgever kosteloos worden geannuleerd indien dit annuleren minimaal 24 uur voor aanvang van de individuele begeleiding gebeurt en deze individuele begeleiding op basis van een afspraak op een later tijdstip plaats vindt.

5.2 Geschiedt een annulering van een individuele begeleiding door Opdrachtgever minder dan 24 uur voor het aanvangstijdstip van de individuele begeleiding, dan is de Opdrachtgever de volledige kosten van de individuele begeleiding aan Edu-life verschuldigd.

Algemene voorwaarden

Verblijf (Weekendopvang, buitenschoolse opvang en vakantieopvang)

5.3 Wanneer Opdrachtgever ingeschreven staat voor deelname aan een verblijf, wordt er vanuit gegaan dat de Opdrachtgever aanwezig zal zijn.

5.4 Annulering is mogelijk. Bij annulering zijn de volgende bedragen verschuldigd:

- tot twee weken voor aanvang van de opdracht 50% van het totaalbedrag;
- tot 5 werkdagen voor aanvang van de opdracht 100% van het totaalbedrag.

5.5 Verblijf kan 1 maal per kalenderjaar kosteloos worden geannuleerd door de opdrachtgever.

5.6 In geval van ziekte wordt maximaal 50% van het totaalbedrag gerestitueerd. Een en ander ter beoordeling van Edu-life.

5.7 Wanneer Edu-life in uitzonderlijke situaties de begeleiding annuleert, worden er geen kosten in rekening gebracht voor Opdrachtgever. Opdrachtgever wordt in geval van annulering een week van te voren door Edu-life op de hoogte gesteld.

Uitzondering

5.8 In geval van overmacht aan de zijde van Edu-life kan van bovenstaande regelingen worden afgeweken. Onder overmacht wordt verstaan: onvoorziene omstandigheden, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door opdrachtgever niet meer van Edu-life kan worden verlangd. Hieronder wordt in ieder geval begrepen: het niet voldoen van leveranciers aan hun verplichtingen, werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel van Edu-life, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen en bedrijfsstoringen.

5.9 In geval van overmacht aan de zijde van de Opdrachtgever kan van bovenstaande regelingen worden afgeweken. Of zich een situatie van overmacht voordoet is in laatste instantie ter bepaling van Edu-life.

Artikel 6

Aansprakelijkheid

6.1 Opdrachtgever is gehouden Edu-life in de gelegenheid te stellen een tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn voor rekening van Edu-life te herstellen.

6.2 De aansprakelijkheid van Edu-life is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar van Edu-life wordt uitgekeerd. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst gemoeid is.

6.3 Het bepaalde in dit artikel is mede van toepassing op de door Edu-life ingeschakelde derden.

6.4 De Opdrachtgever is verplicht om ten behoeve van de Zorgvrager een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid (WA) af te sluiten.

6.5 Schade veroorzaakt door Opdrachtgever wordt in eerste instantie verhaald op de WA verzekering van opdrachtgever.

6.6 Schade veroorzaakt door Edu-life wordt in eerste instantie verhaald op de verzekering van Edu-life.

6.7 Indien aan de cliënt medicatie dient te worden verstrekt, dan gelden de voorwaarden uit het medicatieprotocol van Edu-life. Het medicatieprotocol maakt integraal onderdeel uit van de algemene voorwaarden.

Artikel 7

Beëindiging en opzegging

7.1 De individuele overeenkomst eindigt met onmiddellijke ingang en zonder dat nadere opzegging is vereist door het intreden van een van de volgende omstandigheden:

1. het overlijden van de Opdrachtgever;
2. het verlopen van de afgegeven indicatie;
3. intrekking of wijziging van de toekenningsbeschikking door het zorgkantoor of herindicatie voor een Opdrachtgever met een persoonsgebonden budget (PGB);
4. in het geval ten aanzien van de Opdrachtgever of Edu-life een faillissement is uitgesproken of surseance van betaling is verleend.

Algemene voorwaarden

7.2 Opzegging door Opdrachtgever en Edu-life kan op elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van een maand, tenzij dringende, aan de Opdrachtgever onverwijld mee te delen, redenen onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.

Artikel 8

Tarieven

8.1 De door Edu-life voor de Opdracht gehanteerde tarieven worden als bijlage aan de Overeenkomst gehecht en maken daarvan integraal deel uit.

8.2 Voortvloeiend uit het methodisch werken aan het individuele ondersteuningsplan van de cliënt wordt er op dagen dat een kind deelneemt aan groepsbegeleidingen voorafgaand aan – en na beëindiging van de groepsbegeleiding individuele begeleiding geboden aan de cliënt. De tijd wordt besteed aan individuele bespreking (evt. met ouders), evaluatie, bijstelling en vastlegging van de ontwikkeling van de cliënt. Deze tijd wordt in zijn geheel onder de noemer en met het tarief van individuele begeleiding gefactureerd.

8.3 Edu-life zal de overeengekomen tarieven jaarlijks aanpassen aan de loon- en kostenontwikkelingen en zal hiervan de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte stellen. De maximale jaarlijkse tariefsverhoging zal niet hoger zijn dan de officiële indexering van het persoonsgebonden budget voor dat jaar.

Artikel 9

Factuur en betaling, kredietwaardigheid, incasso

9.1 Edu-life brengt de kosten op een zo goed mogelijk gespecificeerde factuur bij Opdrachtgever in rekening.

9.2 Betaling van de factuur geschiedt uiterlijk 14 dagen na dagtekening factuur onder vermelding van het factuurnummer.

9.3 Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties dienen zo spoedig mogelijk na ontvangst van de factuur te worden ingediend. Na de uiterste betaaldatum ingediende bezwaren, schorten de betalingsverplichting niet op.

9.4 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft bij het betalen van de facturen binnen de termijn van 14 dagen, dan is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim. Indien de Opdrachtgever na aanmaning en ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan Edu-life incassokosten in rekening brengen. De maximum percentages ter bepaling van de hoogte van de incassokosten zijn opgenomen in het besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten, maar bedragen minimaal € 40,-. Bij uitblijving van betaling, kan Edu-life besluiten tot opschorting van de te leveren zorg.

9.5 De Producten en Diensten van Edu-life zijn van btw-heffing vrijgesteld. Indien door de Belastingdienst zou worden bepaald dat deze vrijstelling zou komen te vervallen of indien zou worden beslist dat met betrekking tot bepaalde Producten en Diensten de vrijstelling in enige omstandigheid geen toepassing kan vinden, dan zal Edu-life zijn tarieven en alle andere bij Edu-life in rekening te brengen kosten verhogen met de in de gegeven omstandigheden verschuldigde btw.

Artikel 10

Privacy en geheimhouding

10.1 Opdrachtgever en Edu-life zijn verplicht de privacy van alle bij de Opdracht betrokken personen te respecteren en zorgvuldig met de in het kader van de Opdracht verkregen persoonsgegevens om te gaan.

10.2 Op de in het kader van deze overeenkomst door Edu-life te verrichten werkzaamheden en te leveren dienstverlening is van toepassing het Privacyreglement Edu-life. Dit privacyreglement wordt op verzoek aan de Opdrachtgever toegezonden en is te raadplegen op www.Edu-life.nl.

10.3 Edu-life is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hem in het kader van de Opdracht ter kennis komt omtrent de Opdrachtgever.

Artikel 11

Toepasselijk recht en forumkeuze

11.1 Op de rechtsverhouding tussen Edu-life en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

11.2 In het geval een geschil ontstaat naar aanleiding van of over de verplichtingen uit deze Overeenkomst zullen partijen zich tot het uiterste inspannen dit geschil in onderling overleg te beslechten.

Algemene voorwaarden

11.3 Geschillen die niet in onderling overleg kunnen worden opgelost zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter.

Artikel 12

Vindplaats Algemene Voorwaarden en wijzigingen voorwaarden

12.1 Deze voorwaarden zijn terug te vinden op onze website www.Edu-life.nl. U ontvangt deze voorwaarden tezamen met de overeenkomst bij de start van de dienstverlening.

12.2 Edu-life behoudt zich het recht voor de Algemene Voorwaarden te wijzigen en de gewijzigde voorwaarden op de bestaande overeenkomsten van toepassing te verklaren. Edu-life zal de wijziging tijdig aan Opdrachtgever bekend maken. Gewijzigde Algemene Voorwaarden treden 30 dagen na bekendmaking in werking.